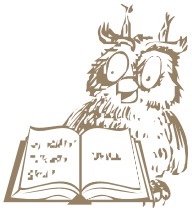
Školní rok: 2025/2026	Zpracovatel: Mgr. Jana Kulhánková



Speciální základní škola Augustina Bartoše,

Nábřeží pplk. A.Bunzla 660, 542 32 Úpice

Výroční zpráva školy za školní rok 2025/2026

1. Základní údaje o škole
2. Součásti školy a obory vzdělání
3. Personální zabezpečení školy
4. Údaje o zápisu k PŠD a následném přijetí
5. Realizace naplňování ŠVP
6. Výsledky vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborném rozvoji NP
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedenou ČŠI
11. Základní údaje o hospodaření školy
12. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z jiných zdrojů
13. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
14. Závěr

1. Základní údaje o škole

Od 1.1. 2011 – škola má dvě pracoviště – Úpice a Červený Kostelec.

Název školy	
Adresa školy	Speciální základní škola Augustina Bartoše Nábřeží pplk. A. Bunzla 660, 542 32 Úpice
Adresa odloučeného pracoviště	Manželů Burdychových 302, 549 41 Červený Kostelec
Vedení školy	Mgr. Jana Kulhánková
IČ	70841144
DIČ	CZ70841144
Bankovní spojení	257 513 4359/0800
Telefon	499 881 436 491 462 310 736 409 463
E-mail	zvs.kulhankova@centrum.cz
Adresa internetové stránky	www.spzsabartose.cz
ID datové schránky	8r5w7nm
Školská rada	Zřízena
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do rejstříku škol	1.1.2006
Název zřizovatele Adresa	Královéhradecký kraj Pivovarské náměstí 1245 500 03 Hradec Králové
Součásti školy	ZŠ, ZŠ speciální, školní družina, školní výdejna
REDIZO	600 024 628
Přehled hlavní činnosti školy	Příspěvková organizace Speciální základní škola Augustina Bartoše, Nábřeží pplk. A. Bunzla 660 (dále jen organizace) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny. Jejím hlavním úkolem je výchova a vzdělávání žáků se zdravotním postižením a uskutečňuje školní stravování žáků v době jejich pobytu ve škole a ŠZ. Dále zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců. **Předmět činnosti:** 1. Uskutečňuje základní vzdělávání, které vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické a duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění. 2. Poskytuje speciálně pedagogickou péči žákům se zdravotním postižením – žákům s lehkou, střední, těžkou i hlubokou mentální retardací, popř. v kombinaci s tělesným postižením, s více vadami či autismem. Poskytuje zájmové vzdělávání žákům škol.

Školní rok: 2025/2026	Zpracovatel: Mgr. Jana Kulhánková

2. Součásti školy a obory vzdělání

Součásti školy	Kapacita celková - 118
Základní škola (zřízená dle § 16, odst.9)	87 žáků
Základní škola speciální	35 žáků
Školní družina	42 žáků

Obory vzdělání	Forma
79-01-B/01 Základní škola speciální	denní forma vzdělávání
79-01-C/01 Základní škola	denní forma vzdělávání

3. Personální zabezpečení školy

3.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	4	4	11
31 - 40 let	0	5	5	15
41 - 50 let	0	6	6	17
51 - 60 let	1	15	16	46
61 a více let	0	4	4	11
celkem	1	34	35	100,0
%	3	97	100,0	x

3.2 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	splňuje %	nesplňuje %
učitel prvního stupně zákl. šk.	6	1	86	14
učitel druhého stupně zákl. šk.	6	0	100	0
vychovatel	4	0	100	0
asistent pedagoga	15	0	100	0
celkem	31	1	97	3

Komentář ředitele školy
Škola má celkem na obou pracovištích 15 asistentů pedagoga s přepočteným úvazkem 10. Čtyři z celkového počtu mají úvazek cca 0,4 až 0,5 a vykonávají ještě jiný druh práce – vychovatelka, hospodářka, uklízečka. Všechny ale mají splněnou kvalifikaci pro výkon AP. 1 učitelka s úplnou kvalifikací byla ve školním roce 25/26 na DPN, jako zástup za ní je ne plně kvalifikovaná.

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí

Počet žáků u zápisu	Z toho po odkladu	Počet žáků přijatých	Počet odkladů PŠD
5	3	3	2

5. Realizace naplňování ŠVP

Žáci se vzdělávají podle školních vzdělávacích programů, zpracovaných v souladu dle RVP pro ZŠ a pro ZŠ speciální. Školní vzdělávací programy jsou přehledné a srozumitelné pro pedagogy i rodiče. Pedagogové se ŠVP aktivně pracují. Je to otevřený dokument, který reaguje na aktuální změny vycházející z potřeb školy. Školní vzdělávací programy vedou k naplňování cílů základního vzdělávání stanovením výchovných a vzdělávacích strategií na úrovni školy a k naplňování cílového zaměření vzdělávacích oblastí stanovením výchovných a vzdělávacích strategií na úrovni vyučovacích předmětů. V případě potřeby a na doporučení SPC je se souhlasem zákonného zástupce vypracován IVP. Průběžně dochází k vyhodnocování souladu rozsahu a obsahu výuky s učebními osnovami v ŠVP a souladu formulovaných a využívaných výchovných a vzdělávacích strategií, zejména na pravidelných pedagogických poradách. Zároveň se snažíme o vyhodnocování dosahovaných výsledků každého žáka ve vztahu k učebním osnovám, vždy s respektováním individuálních potřeb našich žáků.

6. Výsledky vzdělávání žáků stanovených vzdělávacími programy

I. Prospěch a docházka žáků všech ročníků – k 30. 6. 2026

Obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola	
Žáci celkem	55
Prospěli s vyznamenáním	15
Prospěli	38
Neprospěli	2
z toho opakující ročník	2
Průměrný prospěch žáků	1,71
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka	98
Průměrný počet neomluvených hodin na žáka	10
Obor vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální	
Žáci celkem	26
Prospěli s vyznamenáním	4
Prospěli	24
Neprospěli	2
z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	2,0
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka	72
Průměrný počet neomluvených hodin na žáka	0

Komentář: + 1 dítě je vzděláváno dle § 42 – dívka s hlubokým mentálním postižením a s těžkým tělesným postižením, motivace a metodické vedení je zajištěno ve spolupráci s SPC Náchod prostřednictvím návštěv (je-li to vzhledem ke specifickému postižení možné) v rodině nebo osobní konzultace se zákonnou zástupkyní - max.4x ročně.

II. Hodnocení chování žáků

Obory vzdělání	Počet žáků - hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
79-01-C/01 Základní škola	48	6	1
79-01-B/01 ZŠ speciální	26	0	0

Výchovná opatření	Počet VO základní školy
Napomenutí třídního učitele	5
Důtka třídního učitele	6
Důtka ředitele školy	6
Pochvala třídního učitele	21
Pochvala ředitele školy	19
Vyloučení ze školy po splnění PŠD	0

Komentář:

Napomenutí, důtky - hlavně z důvodu neomluvené absence, neplnění školních povinností, nevhodného chování, porušování školního řádu, nerespektování pedagogů.

Pochvaly - za reprezentaci školy v soutěžích, za sběrové aktivity za vzornou docházku do školy, za aktivní práci pro třídu.

Školní rok: 2025/2026	Zpracovatel: Mgr. Jana Kulhánková

7. Prevence sociálně patologických jevů

7.1 Prevence sociálně patologických jevů – pro obě pracoviště

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	2 – účastní se seminářů, školení a webinářů
Pedagogičtí pracovníci školy	Přebírají info od metodika prevence
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	V rámci plánu MPP, Ov + průřezová témata
Výchova ke zdravému životnímu stylu	V rámci Tv + besedy a akce školy + předmět Výchova ke zdraví v 8. a 9. ročníku
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Jako průřezové téma v Ov, P, Tv + besedy v rámci MPP
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Besedy, rozhovory, ankety, dotazníky, praktická cvičení
Organizace prevence	
Preventivní program Krizový plán	Zpracovaný plán se plní průběžně dle naplánovaných akcí, popř. dle potřeby – KP
Využití volného času žáků	Aktivity organizované školou
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Metodik prevence + výchovný poradce + třídní učitelé na obou pracovištích
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Spolupráce s psychology poradenských zařízení, s klinickými psychology, dětskými psychiatry, soc. odborem, OSPOD, terénními kurátory, SPC, PPP – besedy, pohovory, aktivity, intervence skupinová i individuální, případové konference
Poradenská služba školního metodika prevence	Průběžně, schůzky s jednotlivci, se zákonnými zástupci, ve skupině
Poradenská služba výchovného poradce	Průběžně, schůzky s jednotlivci, se zákonnými zástupci, ve skupině
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Konzultační dny + dle potřeby
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Dle potřeby rodičů, žáků v rámci VVP + spolupráce s SPC, PPP, RIAPS, OSPOD
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Literatura, výukové CD – sexuální a rodinná výchova, 8 videokazet na téma ochrana před nebezpečím šikany, zneužívání dětí…
Škola má zpracovaný plán postupu při záškoláctví dle Metod. doporučení MŠMT čj.: 780/2024-1	ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	ano
Aktivity k prevenci sociálně patolog.jevů	V rámci plánu MPP + výukové programy, vždy 1 – 2x měsíčně

7.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	**počet**
Špatné vztahy mezi žáky	2
Alkohol	0
Kouření	12
Kriminalita a delikvence	1
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	13
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví/podezření na skryté záškoláctví	8/3
Šikanování	0
Vandalismus	2
Násilné chování	1
Xenofobie	0
Rasismus	0

Komentář ředitele školy:
Škola v Úpici i v Červeném Kostelci je rodinného typu, daří se většinu patologického chování včas podchytit nebo preventivně působit.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborná rozvoj nepedagogických pracovníků – obě pracoviště

8.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	**Počet pracovníků**
a) Studium v oblasti pedagogických věd	
b) Studium pedagogiky + spec.ped.	zahájeno studium speciální pedagogiky 1x
c) Studium pro asistenta pedagoga	
d) Studium pro ředitele škol	
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	

8.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů a k prohlubování si kvalifikace

Druh studia	**Pracovník**
a) Studium pedagogiky	1x zahájeno studium
b) Další vzdělávání – kurzy, semináře:	V roce 2025/2026 všechny on-line i prezenčně:
- Nová Informatika	4x
- AI ve škole – cyklus školení	15x
- Enviromentální výchova	4x

- Vv, Pv, Hv	2x
- Pedagogika a psychologie	4x
- První pomoc a prevence	1x
- Hygienické minimum	1x
- Informatika, AI	9 x
- Účetnictví	2x
- Řízení školy a managment	8x
- Jiné – webináře NPI – Podpora škol	17x

8.3 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

V uvedeném období se zúčastnila pracovnice z výdejny obědů webináře zaměřeného na hygienické normy s názvem Hygienické minimum.
Administrativní pracovnice se průběžně účastní seminářů a webinářů zaměřených na převod majetku IS GINIS – import dat.

9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výukové programy	8x 8 tříd	141	Planeta Země, SEVER HK „Odpadky patří do koše“„Tma přede mnou“, Vánoční ZOO, Recyklohraní, Archeopark Všestary, Česká Skalice „Hmyzí hotel“, MěK Ú, ČK, Igelitiáda,
Exkurze		81	Muzeum Podkrkonoší, HZS, Emedis ČK
Kurz chování za mimořádných situací	4 x 8 tříd	112	4 x kurz 1 x poplachové cvičení, evakuace, DV
Školní výlety	1 x 9 tříd	74	Adršpach, Hradec Králové – parník, Havlovice – víceúčelové hřiště, ZOO Česká Skalice
Besedy	4 x 8 tříd	108	Každý měsíc v rámci MMP, EVVO – školní akce
	1 x 6 tříd	73	EVVO
	3 x 6 tříd	81	MěLK
Žákovská vystoupení	jednotlivci	15	Vánoční školní besídka
Koncerty	1 x 9 tříd	87	Akademie ZUŠ

Spolupráce s CDS	2 x 2 třídy	16	Společné dílny
Výstavy	3 x 6 tříd		Dle nabídky Muzeí
Výstavy našich prací	Ve výloze prodejny hudebnin	1 x ročně	
Soutěže			
	Školní soutěže Okresní soutěže Krajské soutěže Mezinárodní soutěž	81 9 – výtvarné 47 - sportovní 4 – zdravotní 6 – dopravní 6 – MZ ČČK 3 – Výtvarná HK 4 – MČR v cyklistice Račice	Výrobek z keramiky, z odp.materiálů, sběrové aktivity (byliny, kaštany), poznávání a třídění odpadků, dáma, prší, vybíjená, střelba ze vzduchovky, stolní tenis, medicimbálový trojboj, dopravní soutěž
Pracovní setkání a aktivity	2 x 1 třída	19	Keramika s MŠ
Projektové dny	6 x	97	EVVO – celoroční projekt „Třídíme odpady“, „Planeta Země 3000“ Ponožkový den, Ovocný den, Den Vody, Den Země….
Jiné akce školy	1x týden	18	Týdenní turisticko ekologický pobyt na Hofmanově boudě v Krkonoších

Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	**Počet žáků**	**Výsledek, umístění**
- MŘ v cyklistice Račice	5	1x 3. místo 7x 3. místo 1x 1. místo
Sportovní setkání žáků speciálních škol	7	1x 2. místo v ringu 1x 3. místo holomajzna
BOCCA Hradec Králové	6	1x 1. místo
Florbal Hradec Králové	8	1x 5. místo
Malá Kopaná Hradec Král.	8	1x 4. místo
Havlovický víceboj	5	
Krajské kolo MZ ČČK	6	1x 1. místo, 1x 3. místo
Krkonošský turnaj ve vybíjené	7	1x 2. místo 1x 2. místo
Krajské kolo dopravní soutěže	4	2 x 1. místo 1x 1. místo, 5x 2. místo
Atletický čtyřboj NONA CUP	10	1x 1.místo 1x 2. místo 1x 2. místo, 1x 3. místo
Atletický čtyřboj Náchod	3	1x 3 místo
Orlice cup – discgolf	6	1x 2. místo
Výtvarná soutěž Nemocniční Zajíček	3	1x 2. místo

Výtvarná soutěž Rozesmátý svět	3	1x ocenění

10. Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2025/2026 nebyla provedena inspekční činnost.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2025

1. Tvorba hospodářského výsledku

1.1 Výnosy v hlavní činnosti

Celkový příspěvek na činnost v roce 2025 (v hlavní činnosti) činil 25.684.285,31 Kč z toho příspěvek na činnost (přímé ONIV – UZ 33553) z prostředků MŠMT (po konečné úpravě rozpočtu) činil 22.693.156,- Kč. Příspěvek na činnost (provozní ONIV) z rozpočtu zřizovatele (po konečné úpravě rozpočtu) činil 2.723.710,- Kč. Z národního plánu obnovy (UZ 33093) byla v roce 2025 čerpána částka ve výši 198.238,03 Kč a šablony UZ 33092 ve výši 30.800 Kč. Z rozpočtu města Úpice byla poskytnuta dotace ve výši 12.000,- na projekt „Mladý zdravotník“.

V rámci rozpouštění transferu prostřednictvím účtu 403 bylo v roce 2024 zúčtováno 26.381,28 Kč.

Výnosy z hlavní činnosti činily 25.161.485,71 Kč z doplňkové činnosti pak 377.637,96 Kč. Finanční fondy byly do výnosů v roce 2025 zapojeny ve výši 253.808,89 Kč. Celkové výnosy organizace činily 25.539.123,67 Kč.

1.2 Náklady hlavní činnosti a hospodářský výsledek

Z prostředků MŠMT (přímé náklady na vzdělávání – UZ 33353) bylo čerpáno 22.693.156,- Kč.

Náklady na provoz v hlavní činnosti (včetně grantů) činily 25.161.485,71 Kč a náklady v doplňkové činnosti pak 377.637,96 Kč. Celkové náklady organizace za rok 2025 činily 25.539.123,67 Kč.

Hospodářský výsledek za rok 2025 0,00 Kč (z toho v hlavní činnosti 0,00 Kč a v doplňkové činnosti 0,- Kč).

Limit mzdových prostředků pro rok 2025 (PNV) byl stanoven ve výši 16.719.163,- Kč (z toho prostředky na platy 16.549.843,- Kč, OON 169.320,- Kč. V rámci projektu výzvy (UZ 33093) bylo vyplaceno celkem 149.838,- Kč (z toho OON 21.475,- Kč).
Z rozpočtu zřizovatele byly vyplaceny OON ve výši 4.000, Kč v projektu „Mladý zdravotník“.

Z DČ byly mzdové prostředky vyplaceny ve výši 112.862,- Kč.

Celkový objem mzdových prostředků vyplacených v roce 2025 činil 17.016.663,- Kč (z toho prostředky na platy 16.795.068,- Kč, OON 221.595,- Kč).
Čerpání prostředků na odvody na zdravotní a sociální pojištění a příděl do FKSP bylo v relaci se stanoveným rozpočtem.

1.3 Doplňková činnost (vedlejší hospodářská činnost)

Doplňková činnost v roce 2025 byla realizována ve formě svozu dětí. Celkové výnosy DČ v roce 2025 činily 377.637,96 Kč, náklady pak 377.637,96 Kč. Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti činil 0,- Kč.

2. Finanční fondy

Fond odměn (FO)

Stav fondu k 1. 1. 2025 činil 139.636,- Kč. Fond nebyl tvořen ani čerpán. Stav fondu k 31. 12. 2025 činil 139.636,- Kč.

Fond kulturních a společenských potřeb (FKSP)

Stav fondu k 1. 1. 2025 činil 75.199,95 Kč. Tvorba fondu z objemu vyplacených mzdových prostředků za rok 2025 činila 167.584,40 Kč, čerpáno z fondu bylo v roce 2025 celkem 178.899,- Kč. Stav fondu k 31. 12. 2025 činil 63.885,35 Kč.

Investiční fond (IF)

Stav fondu k 1. 1. 2025 činil 333.450,10 Kč. Tvorba fondu z odpisů dlouhodobého majetku za rok 2025 činila 335.446,72,- Kč, příděl do IF z RF za rok 2025 činil 300.000,- Kč a investiční dotace od zřizovatele činila 71.000 Kč. Čerpáno z fondu v roce 2025 bylo 278.000,- Kč. Odvod do rozpočtu zřizovatele byl proveden ve výši 271.010,- Kč. Stav fondu k 31. 12. 2025 činil 490.886,82 Kč.

Rezervní fond z HV (RF)

Stav fondu k 1. 1. 2025 činil 614.337,43 Kč. Příděl do fondu ze zlepšeného hospodářského výsledku za rok 2024 byl 113.967,21 Kč. Převod do IF byl 300.000 Kč. Na další rozvoj činnosti PO bylo z fondu v roce 2025 čerpáno 240.808,89 Kč. Stav fondu k 31. 12. 2025 činil 187.495,75 Kč.

Rezervní fond z ostatních titulů (RF)

Stav fondu k 1. 1. 2025 činil 174.896,03 Kč. Fond byl tvořen z darů ve výši 13.000,- Kč a z nespotřebované dotace ve výši 422.387,99 Kč. Čerpáno z fondu v roce 2025 bylo z dotace 174.896,03 Kč a z darů ve výši 13.000,- Kč. Stav fondu k 31. 12. 2025 činil 422.389,99 Kč.

3. Investiční činnost

V období od 1. 1. do 31. 12. 2025 obdržela škola investiční dotaci z prostředků zřizovatele ve výši 71.000 Kč.

4. Počty zaměstnanců, úroveň odměňování

Evidenční počet zaměstnanců financovaných z rozpočtu MŠMT (přímé náklady na vzdělávání a rozvojové programy) v roce 2025 činil 30,7586 (z toho učitelé 13,5346, vychovatelé 2,6059, ostatní pedagogové 10,0845, nepedagogičtí pracovníci 4,5336). Přehled úrovně odměňování je uveden v příloze.

5. Závazky a pohledávky

K 31. 12. 2025 nejsou v organizaci evidovány žádné závazky ani pohledávky po lhůtě splatnosti.

6. Autoprovoz

Škola využívá dva automobily. V hlavní činnosti provozuje osobní automobil Škoda FABIA Combi.

V roce 2025 bylo s tímto automobilem ujeto **793 km** při průměrné spotřebě **8** l/100 km. Náklady na PHM činily **2. 500,- Kč**, ostatní náklady (opravy) spojené s provozem vozidla činily **12.995,- Kč**.

Služební automobil se používá především na přesuny vedoucích pracovníků školy mezi dvěma pracovišti (Úpice a Červený Kostelec) z důvodů sloučení škol od 1. 1. 2011. Dále k jednání na úřadech při zařizování různých záležitostí školy a k drobnějším nákupům pro školu.

V doplňkové činnosti je svoz dětí se zdravotním handicapem z okolních obcí na školní vyučování a odpolední rozvoz domů řešen pronájmem automobilu Ford S MAX AMBIENTE, kdy na základě smlouvy o pronájmu byly za rok 2025 účtovány náklady na pronájem a spotřebované pohonné hmoty celkem **103.226,- Kč**.

Výnosy – úhrady od rodičů byly v roce 2025 cca **307 tis.** Kč.

7. Závěr – stručné zhodnocení výsledků řídících kontrol za rok 2025/2026

Datum kontroly	Předmět kontroly	Výsledek
16. 11. 2025	KÚ KHK – odbor školství – veřejnosprávní kontrola Použití finančních prostředků na provoz Protokol č.j.: 70/2025	Bez porušení právních předpisů
03. 12. 2025	KHS KHK – kontrola výdejny – plnění povinností stanovených pro zařízení pro výchovu a vzdělávání Protokol č.j.: KHSHK 31130/2025/HDM.Na/Ma	Bez porušení právních předpisů

12. Údaje o předložených a realizovaných projektech

Z grantového programu Města Úpice na akci *„Pomozte nám pomáhat“* předložila organizace žádost o dotaci ve výši 12.000,- Kč a z kapitoly MUP Královéhradeckého kraje *„Mladý zdravotník ČČK - pomozte nám pomáhat“* předložila škola žádost o dotaci ve výši 20.000,- Kč.
Město Úpice podpořilo akci v plné výši – 12.000,- Kč a z kapitoly MUP KHK škola obdržela dotaci také v plné výši – 20.000,- Kč.
Z kapitoly MUP Královéhradeckého kraje obdržela škola prostředky na podporu aktivit v oblasti evniromentálního vzdělávání a osvěty ve výši 20.000,- Kč.

Od září 2022 byla škola zapojena do projektu 3.2.2 výzva MŠMT – *Národní plán obnovy na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků*. Projekt byl realizován od září 2022 do srpna 2025 a škola na realizaci podpory získala 972 tisíc Kč. Během podzimu 2025 došlo k závěrečnému vyúčtování.

Od 1. 9. 2025 je škola zapojena do OP JAK Šablony II. Projekt je zaměřen na zvyšování kvality, inkluzivity a zajištění rovného přístupu ke vzdělávání, a to prostřednictví doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a vzdělávání pedagogických pracovníků v základním vzdělávání. Škola získala 453 tisíc Kč.

13. Údaje o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

V období školního roku 2024/2025 nebyla škole dodána žádná žádost o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.

14. Závěr

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026 byla schválena pedagogickou radou dne 26. 8. 2026 – pracoviště Úpice a 27. 8. 2026 – pracoviště Červený Kostelec.
Školskou radou byla schválena dne 6. 10. 2026

V Úpici 25. 8. 2026

……..
Mgr. Jana Kulhánková, ředitelka školy

Podpisy členů školské rady:

Předseda ŠR: Mgr. Michaela Farská ……

Člen ŠR zástupce rodičů: p. Kateřina Pavlásková ……

Člen ŠR zástupce zřizovatele p. Kateřina Kricnarová ……..

Poznámka: originál stránky 14 s podpisy členů ŠR a Zpravodaj školy – k nahlédnutí v ředitelně školy.